

Einführung von bezahlten Tätigkeiten im Verein

Sollen / wollen wir bezahlte Kräfte einsetzen?

Brauche ich wirklich bezahlte Kräfte, um die Aufgaben des Vereins zu erfüllen?

- Überprüfung von Arbeitsabläufen
- Überprüfung von Zuständigkeiten im Vorstand
- Ansprache von weiteren Ehrenamtlichen
- Unterstützung durch Vorlagen, digitale Tools etc.

Wenn die Entscheidung für den Einsatz bezahlter Kräfte gefallen ist:

Kann ich mir diese überhaupt leisten?

- Bestandsaufnahme der aktuellen Einnahmen und des Vereinsvermögens
- Mobilisierung zusätzlicher Einnahmen von innen und außen (siehe Präsentation)
- Kalkulation der tatsächlich (!) anfallenden Kosten für die Stelle (Lohn, Sozialabgaben, Steuern, Arbeitgeberanteil, Verwaltungskosten)

Auf welche Art wollen wir eine Bezahlung einführen?

- Bezahlung von Ehrenamtlern (Ehrenamtpauschale, Übungsleiterfreibetrag)
- Bezahlung von Honorarkräften (auf Rechnungsbasis)
- Bezahlung von Angestellten (Minijob, Midijob, Vollzeitjob)

Organisatorische Voraussetzungen schaffen

- Arbeitsvertrag erstellen (eventuell zusammen mit Rechtsanwalt)
- Lohnbuchhaltung organisieren (durch vereinsinterne Experten oder externe Fachleute (Steuerberater))
- Arbeitsplatz einrichten (Büro, Möbel, Technik (PC, Laptop, Handy), Fahrzeug, Zugänge)
- Zuständigkeiten und Verantwortlichkeiten im Vorstand regeln